

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
"Средняя общеобразовательная школа № 11".  
(МОУ «СОШ № 11»)  
«11№-а шёр школа» муниципальной велодан учреждение.

Утверждаю:

Директор МОУ «СОШ №11»

О.Ф. Безносикова  
30» июля 2020 г.



**Положение о кураторе  
по внедрению целевой модели наставничества  
в МОУ «СОШ № 11»**

1. Общие положения

1.1. Данное положение определяет цели, задачи и содержание работы куратора по внедрению целевой модели наставничества в МОУ «СОШ № 11»

1.2. Внедрение целевой модели наставничества выступает одним из направлений реализации мероприятий федеральных, республиканских и муниципальных проектов «Современная школа», «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование» и реализуется в образовательной организации посредством разработки и реализации Положения о наставничестве и Программы наставничества с соответствием с Методологией (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённой распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145.

1.3. Наставничество рассматривается как универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве. Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в МОУ «СОШ № 11».

1.4. Куратор – работник МОУ «СОШ № 11», который отвечает за организацию программы наставничества.

2. Цели и задачи деятельности куратора

2.1. Основной целью деятельности куратора является организация программ наставничества в МОУ «СОШ № 11» в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-

145, обеспечивающих достижение установленных в МОУ «СОШ № 11» показателей эффективности по внедрению целевой модели наставничества.

2.2. Задачи деятельности куратора: создание нормативно-правовых, организационно-методических условий для разработки и реализации дорожной карты внедрения целевой модели наставничества и программ наставничества в МОУ «СОШ № 11», мониторинг и анализ ее результатов.

### 3. Функции куратора по реализации программы наставничества в МОУ «СОШ № 11»

Для выполнения задач по внедрению целевой модели наставничества содержание деятельности куратора направлено на выполнение следующих функций:

- подготовку условий для запуска программы наставничества (нормативно-правовых, организационных), разработка дорожной карты внедрения целевой модели наставничества; выбор форм наставничества;
- формирование базы наставников; осуществление персонифицированного учета наставников;
- формирование базы наставляемых; осуществление персонифицированного учета наставляемых;
- организацию обучения наставников;
- формирование наставнических пар или групп;
- организацию работы наставнических пар или групп, контроль за деятельностью наставников и наставляемых;
- мониторинг реализации и эффективности программ наставничества;
- оформление лучшего опыта наставнической деятельности;
- предоставление объективной информации в рамках муниципальных и региональных мониторингов по внедрению целевой модели наставничества;
- внесение данных о количестве участников программы наставничества в формы федерального статистического наблюдения;
- ведение раздела на сайте образовательной организации по внедрению модели наставнической деятельности.